



# บันทึกข้อความ

งานสารบรรณ  
ศูนย์อาเซียนศึกษา  
เลขที่รับ... ๑๐๕๖  
วันที่... ๒๕ ตุลาคม ๖๐  
เวลา... ๐๘:๕๕ น.  
มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

ส่วนงาน กลุ่มงานพัสดุ กองคลังและทรัพย์สิน สำนักงานอธิการบดี โทร ๐๓๕-๒๔๘๘-๐๓๕  
ที่ ศธ ๖๑๐๐.๔/๑๙๖๐ วันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐  
เรื่อง ขอให้ส่งรายงานทะเบียนครุภัณฑ์ของส่วนงาน ประจำปี ๒๕๖๐

เรียน หัวหน้าส่วนงานทุกส่วนงาน

ด้วยมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ตามคำสั่งที่ ๘๕๐/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๔ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๐ เพื่อดำเนินการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ บรรลุ วัตถุประสงค์ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

ในการนี้ กลุ่มงานพัสดุ กองคลังและทรัพย์สิน สำนักงานอธิการบดี มีความจำเป็นต้องขอข้อมูลทะเบียนครุภัณฑ์ของส่วนงานภายในทุกส่วนงาน เพื่อเตรียมให้คณะกรรมการเข้าดำเนินการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนั้น จึงขอความร่วมมือจากส่วนงานของท่านให้ส่งรายงานทะเบียนครุภัณฑ์ที่ได้มาจากการจัดซื้อจัดจ้างและได้จากการรับบริจาคครุภัณฑ์ที่ผ่านมาจนถึงปัจจุบัน โดยส่งข้อมูลที่กลุ่มงานพัสดุ กองคลังและทรัพย์สิน หรืออีเมล nanuchapomkham@gmail.com โทรศัพท์ ๐๓๕-๒๔๘๘-๐๓๕ ภายในวันพุธที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

จึงเรียน/เจริญพามาเพื่อโปรดดำเนินการด้วยจักขอบคุณยิ่ง

*(Signature)*

(พระมหาดำรงศรี สิริคุตโต)

รักษาการผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน

*(Signature)*  
อธิการบดี

*(Signature)*

(พระราชวรเมธี)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร  
รก.ผู้อำนวยการศูนย์อาเซียนศึกษา  
*(Signature)*