



บันทึกข้อความ

งานสารบรรณ
ศูนย์อาชีวศึกษา
เลขที่รับ ๒๖๖
วันที่ ๑๖ ธ.ค. ๖๐
เวลา ๑๒-๐๘ น.
มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

ส่วนงาน กลุ่มงานพัสดุ กองคลังและทรัพย์สิน สำนักงานอธิการบดี โทร ๐๓๕ - ๒๔๘๐๓๕
ที่ ศธ ๖๑๐๐.๔/๑๑๐๓ วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐
เรื่อง ขอความร่วมมือในการเข้าสำรวจครุภัณฑ์ภายในส่วนงาน

เรียน หัวหน้าส่วนงานทุกส่วนงาน

ด้วย กองคลังและทรัพย์สิน ได้มีคำสั่งที่ ๑/๒๕๖๐ เรื่องแต่งตั้งคณะทำงานการสำรวจครุภัณฑ์ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อให้การจัดทำทะเบียนทรัพย์สินเป็นปัจจุบัน จึงต้องมีการเข้าสำรวจและการจัดทำทะเบียนครุภัณฑ์ประเภทที่คงเหลืออยู่ใช้งานได้และที่ไม่ได้ใช้งานหรือที่ใช้งานไม่ได้ ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ บรรลุ วัตถุประสงค์ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

ดังนั้น กลุ่มงานพัสดุ กองคลังและทรัพย์สิน จึงขอความร่วมมือจากส่วนงานของท่านให้อำนวยความสะดวกให้กับคณะทำงานชุดดังกล่าวเข้าสำรวจครุภัณฑ์ของส่วนงาน โดยมีกำหนดการเข้าสำรวจ ตั้งแต่วันที่ ๑๔ ธันวาคม ถึง ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ และขอความอนุเคราะห์มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดจำนวน ๑ รูป/คนหรือมากกว่า เพื่อร่วมทำการสำรวจครุภัณฑ์ในส่วนงานและเป็นผู้ประสานงานเกี่ยวกับงานพัสดุของส่วนงาน ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดเมตตาอนุเคราะห์ ด้วยจักขอบพระคุณยิ่ง

(พระมหาดำรงศ์ สิริคุตโต)

รักษาการผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน

(พระราชวรเมธี)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

รศ. ผู้อำนวยการศูนย์อาชีวศึกษา

๑๖, ๑๓๐, ๒๐๐