



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน กองกลาง สำนักงานอธิการบดี โทร. ๐-๓๕๒๔-๘๐๐๐ ต่อ ๘๗๓๓, ๘๓๗๕

ที่ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรประจำ ครั้งที่ ๒

เรียน หัวหน้าส่วนงานทุกส่วนงาน

ตามประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ กำหนดให้ประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรปีละ ๒ ครั้ง ตลอดอายุงาน ความทราบแล้ว นั้น

เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยดังกล่าว จึงขอให้หัวหน้าส่วนงานได้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดตามภาระงาน ระหว่างวันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามหลักเกณฑ์วิธีการและเอกสารการประเมินฯ โดยให้ท่านดำเนินการดังนี้

๑. มอบแบบประมวลผลงาน (บค ๓๗, บค.๓๙) ให้บุคลากรกรอกภาระงานตามสายงานที่ปฏิบัติ
๒. ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร (บค.๓๘, บค.๔๐) โดยใช้แบบประมวลผลงานตามข้อ ๑ และสถิติการลงเวลาการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดของท่าน ตามช่วงระยะเวลารอบปีการประเมิน รอบที่ ๒ ประกอบการพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงาน
๓. สรุปและนำส่งแบบผลการประเมินการปฏิบัติงาน (บค ๔๕) ผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ มายังผู้อำนวยการกองกลาง สำนักงานอธิการบดี ภายในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อประมวลผลประกอบการพิจารณาขึ้นเงินเดือนต่อไป ทั้งนี้ ท่านสามารถดาวน์โหลดเอกสารการประเมินได้ที่ <http://central.mcu.ac.th> เมนู ดาวน์โหลด หัวข้อ เอกสาร บค.

จึงเรียนมาเพื่อทราบและโปรดดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดด้วย จักขอบคุณยิ่ง

(พระมหาสาธิต สาธิโต,ดร)

ผู้อำนวยการกองกลาง

